



Undervisningsbeskrivelse

Termin	June 2024
Institution	Varde Handelsskole og Handelsgymnasium
Uddannelse	hhx
Fag og niveau	Erhvervsjura C
Lærer	Shawi Abou Erdeine (se)
Hold	hhx3c23

Forløbsoversigt (14)

Forløb 1	Demokrati, etik, moral og jura samt juridisk metode
Forløb 2	Retskilder
Forløb 3	Det danske retssystem
Forløb 4	Erstatningsret og forsikringsret
Forløb 5	Aftaleret
Forløb 6	Forbrugerftaler
Forløb 7	Forbrugerkøb
Forløb 8	Kreditaftaler
Forløb 9	kredit med ejendomsforbehold
Forløb 10	Pant i forbrugerforhold
Forløb 11	Tinglysning
Forløb 12	Markedsføringsret
Forløb 13	Handelskøb
Forløb 14	Fysiske personers hæftelse

Førløb 1: Demokrati, etik, moral og jura samt juridisk metode

Førløb 1	Demokrati, etik, moral og jura samt juridisk metode
Indhold	Demokrati Medborgerskab Borgerrettigheder Menneskerettigheder Etik, moral og jura Digital dannelse juridisk metode Erhvervsjura C og B - Juraens grundregler "kap. 1 og 3"
Omfang	4 lektioner / 3 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå det demokratiske medborgerskab forstå juridiske grundprincipper og terminologi Kernestof: demokratisk forståelse med fokus på sammenhængen mellem jura, moral og etik samt digital dannelse juridisk metode
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning og elevsamtaler

Forløb 2: Retskilder

Forløb 2	Retskilder
Indhold	Retskilder Erhvervsjura C og b - juraens grundregler kap. "2";
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: retskilder og det danske retssystem
Væsentligste arbejdsformer	Elevarbejde. Eleverne deles ind i grupper hvor de sætter sig ind i et af underemnerne til retskilder for derefter at blive sat i matrix-gruppe hvor man skal forklare de andre om det emne man har sat sig ind i.

Forløb 3: Det danske retssystem

Forløb 3	Det danske retssystem
Indhold	Det danske retssystem retssikkerhedsprincipper Erhvervsjura B og C - juraens grundregler kap. "4" Noter: I skal læse indledning i 4,1. I skal også læse 4.2 og 4.3
Omfang	4 lektioner / 3 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement udtrykke sig hensigtsmæssigt Kernestof: retskilder og det danske retssystem
Væsentligste arbejdsformer	Vi ser et afsnit af retten indefra fra drtv eleverne danner selvvalgte grupper hvorefter de skal forberede modulet - de skal altså på den eller anden måde selvvalgte måde forberede sig på at sætte de andre elever ind i 4.1,4.2 og 4.3. - oftest kahoot eller powerpoint fremlæggelse Caseløsning i grupper

Forløb 4: Erstatningsret og forsikringsret

Forløb 4	Erstatningsret og forsikringsret
Indhold	<p>Erstatningsret og forsikringsret herunder</p> <p>Culpa-ansvar varianter af culpa objektivt ansvar produktansvar arbejdsgiveransvaret erstatningsbetingelser</p> <p>Erhvervsjura C og B - Juraens grundregler kap. &quot;5, 6 og 7&quot; - systime</p> <p>Noter: Læs intro til erstatningsret i kap. 5, kap. 6, 6,1 og 6.2 https://hsfo.dk/horsens/Mor-skal-betale-for-13-aarig-soens-haervaerk/artikel/46884 Læs afsnit 6.3 og herunder 6.3.1 Læs afsnit 6.3.2 og 6.3.3 afsnit 6.4 om økonomisk tab, 6.5 om kausalitet og 6.6 om adækvans</p>
Omfang	10 lektioner / 7.5 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt foretage juridisk informationsøgning anvende retskilder</p> <p>Kernestof: juridisk metode erstatning udenfor kontrakt, herunder generelle forsikringsretslige principper</p>
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, caseløsning i grupper/elevfremlæggelser, videogennemgang, avisartikel om forældres hæftelse for børns skadegørende handling og løsning af interaktiv opgave

Forløb 5: Aftaleret

Forløb 5	Aftaleret
Indhold	<p>Aftaleret herunder introduktion, aftalers indgåelse, standardkontrakter, fuldmagter og aftalers ugyldighed</p> <p>kap. 8-11 i systimes "erhvervsjura C og B - juraens grundregler";</p> <p>Noter: Læs intro i kap. 10, 10.1 (plus underemner) og 10.2 (Skimme) https://erhvervsjura.systime.dk/?id=280 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=281 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=286 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=760 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=294 læs intro til kap. 11, 11.1, 11.2 herunder 11.2.1, 11.2.2, 11.2.3, 11.2.3, 11.2.4 og 11.2.5 Det kan umiddelbart virke af meget læsestof, men det blot delt godt op i forhold til de enkelte svage ugyldighedsgrunde</p>
Omfang	10 lektioner / 7.5 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder</p> <p>Kernestof: aftaleret, herunder kontraktens indgåelse nationalt, aftalers ugyldighed og fuldmagt</p>
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning/udarbejdelse af videoer/ individuelt arbejde/ gruppeopgaver/ casebaseret undervisning.

Forløb 6: Forbrugeraftaler

Forløb 6	Forbrugeraftaler
Indhold	forbrugeraftaler Erhvervsjura C og B - juraens grundregler, System- e, kap. 12 og 13. Noter: Læs intro til kapitel 12, 13.0, 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 og 13.5. Det er under forbrugerret - forbrugeraftaler Læs intro til kapitel 12, 13.0, 13.1, 13.2, 13.3, 13.4 og 13.5. Det er under forbrugerret - forbrugeraftaler Læs 13.6 og 13.7 (herunder 13.7.1) https://erhvervsjura.systime.dk/?id=271 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=272 https://erhvervsjura.systime.dk/?id=354
Omfang	7 lektioner / 5.25 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problems- tillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: juridisk metode forbrugerret, herunder aftaler, køb og betaling
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, caseløsning i grupper/elevfremlæggelser, udarbejdelse og fremlæggelse af powerpoint og løsning af interaktiv opgave

Forløb 7: Forbruger køb

Forløb 7	Forbruger køb
Indhold	Forbruger køb Systime kap. 14. Erhvervsjura C og B - juraens grundregler kap. 14, Systime.
Omfang	4 lektioner / 3 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: forbrugerret, herunder aftaler, køb og betaling
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, caseløsning i grupper og løsning af interaktiv opgave

Forløb 8: Kreditaftaler

Forløb 8	Kreditaftaler
Indhold	Kreditret herunder, kreditaftaler med forbruger og kreditsikring i forbrugerforhold Erhvervsjura C og B - juraens grundregler, kap. 15, System
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: kreditret med fokus på fysiske personers hæftelse og kreditsikring i forbrugerforhold samt de generelle principper i individualforfølgning
Væsentligste arbejdsformer	klasseundervisning, gruppearbejde og individuelt arbejde

Forløb 9: kredit med ejendomsforbehold

Forløb 9	kredit med ejendomsforbehold
Indhold	Kredit med ejendomsforbehold, herunder ejendomsforbeholdets gyldighed, tilbagetagelse og opgørelse Erhvervsjura B og C - juraens grundregler, systeme kap. 16.
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, caseløsning

Forløb 10: Pant i forbrugerforhold

Forløb 10	Pant i forbrugerforhold
Indhold	Pant i forbrugerforhold herunder stiftelse af pant, pantformer og sikringsakt Erhvervsjura B og C - juraens grundregler, systeme kap. 17.
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: kreditret med fokus på fysiske personers hæftelse og kreditsikring i forbrugerforhold samt de generelle principper i individualforfølgning
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, gruppearbejde, individuelt arbejde.

Forløb 11: Tinglysning

Forløb 11	Tinglysning
Indhold	Tinglysning herunder tinglysningsbøgerne, prioritetsvirkningen samt gyldighedsvirkning Erhvervsjura C og B - Systime, kap. 18
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: forbrugerret, herunder aftaler, køb og betaling
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning og caseløsning i grupper

Forløb 12: Markedsføringsret

Forløb 12	Markedsføringsret
Indhold	I forlængelse af projektet på 2.g "regulering af markedskræfterne" snakker vi om markedsføring. Systeme, juraens grundregler - erhvervsjura C og B kap. 19
Omfang	2 lektioner / 1.5 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt foretage juridisk informationssøgning anvende retskilder Kernestof: markedsføringsret
Væsentligste arbejdsformer	Læreroplæg, elev refleksioner og løsning af caseopgaver

Forløb 13: Handelskøb

Forløb 13	Handelskøb
Indhold	<p>Handelskøb herunder sælgers pligter, købers pligter, sælgers misligholdelse og købers pligter</p> <p>Lærebog: Gleerup, A. L., m.fl. Erhvervsjura B & C - Juraens Grundregler, forlaget Systime</p> <p>Noter: Læs kapitel 20 (indledning), 20.1, herunder 20.1.1. 1. Når I har læst, skal I kunne besvare følgende spørgsmål: 2. Efter læsning skal man kunne svare på: 3. Hvad er et handelsskøb? 4. Hvad er sælgers pligter? 5. Hvornår går risikoen for varen over på sælger og er der undtagelser?</p> <p>I skal læse 20.1.2 og 20.1.3. I skal være fokuseret på at kunne svare på: 1. Hvad er forskellen på et afhentningskøb og et udbringningskøb? 2. Hvornår går en levering fra at være pladshandel til distancehandel? 3. Forklar med dine egne ord hvad man skal forstå ved FFFF og dens konsekvenser</p> <p>Læs 20.2 (købers pligter) 20.3 (sælgerens misligholdelse) herunder 20.3.1 (forsinkelse) ikke 20.3.2 og 20.3.3. Når I læser skal I have særlig fokus på juridiske begreber - som fx "hæve"</p>
Omfang	9 lektioner / 6.75 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Fagmål: forstå juridiske grundprincipper og terminologi foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder</p> <p>Kernestof: køberet med fokus på nationale regler i handelskøb</p>
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning, quiz, caseløsning individuelt og i grupper og udarbejdelse af interaktive opgaver.

Førløb 14: Fysiske personers hæftelse

Førløb 14	Fysiske personers hæftelse
Indhold	Fysiske personers hæftelse herunder, formueforholdet mellem ægtefæller og papirløs samlivsforhold Systeme - Erhvervsjura C og B - juras grundregler kap. 21.
Omfang	4 lektioner / 3 timer
Særlige fokuspunkter	Fagmål: foretage et juridisk ræsonnement anvende juridisk metode til analyse og vurdering af juridiske problemstillinger forstå juridiske problemstillinger i samspil med andre fag udtrykke sig hensigtsmæssigt anvende retskilder Kernestof: juridisk metode kreditret med fokus på fysiske personers hæftelse og creditsikring i forbrugerforhold samt de generelle principper i individualforfølgning
Væsentligste arbejdsformer	Gennemgang af lærer, caseløsning, besvarelse af tjekspørgsmål